



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA
N.89 del 31/12/2012

OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL “REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI UFFICI E SERVIZI”

L'anno duemiladodici addì trentuno del mese di dicembre alle ore 15:30, nella Delegazione Municipale di Rometta Marea, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott. Roberto Abbadessa la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Maurizio Casale.

Intervengono i Signori:

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
ABBADESSA ROBERTO	Sindaco	presente
MAGAZU' ALBERTO	Vice sindaco	presente
CATANZARO MARIA	Assessore	presente
SESTA VALENTINO	Assessore	presente
BORGHETTI ANTONIO	Assessore	assente

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta n. 106 del 31 dicembre 2012 e, dato atto che la stessa ha ottenuto i prescritti pareri siccome espressi in calce alla medesima e nelle date ivi indicate, ed è oggetto di esame ed approvazione da parte di questa Giunta.

Visto lo Statuto comunale.

Visto l'Ord.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia.

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese per appello nominale.

DELIBERA

1. Approvare la proposta in esame quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e per l'effetto;
2. **Di integrare** il vigente Regolamento “degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 28 giugno 2000” mediante modifica dell’art. 74 dove al comma 1 viene aggiunta tra le lettere “C” e “D” la lettera “C1” stabilizzazione-trasformazione rapporti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;
3. **Di integrare** e modificare il vigente Regolamento “degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 28 giugno 2000” mediante l’introduzione con il titolo Capo 3° bis dell’Allegato A – “Trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato” che ne farà parte integrante e sostanziale, composto da n° 5 articoli, che assumeranno rispettivamente i nn. 98 bis, 98 ter, 98 quater 98 quinquies e 98 sexies;
4. **Di dare incarico** al Responsabile A.S.A. di procedere ai bandi-avvisi di concorso per la presentazione delle istanze di partecipazione alle procedure selettive per la copertura di n° 21 posti contenuti nel piano di stabilizzazione del personale precario approvato con delibere di Giunta Municipale n° 82, 83,84 del 17.12.2012 di cui n° 11 istruttori di categoria C1, n° 09 Esecutori di cat. B1, e di n° 1 Operatore di Cat. A1, a tempo indeterminato parziale, compatibilmente con l’evolversi del quadro normativo Nazionale e Regionale vigente in materia;
5. **Di dare atto** che alle suddette assunzioni si provvederà ove la spesa complessiva per il personale al momento dell’assunzione non superi i limiti previsti dalle normative vigenti e sempre che lo consenta le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzione di personale, nonché ove sia presente la necessaria copertura finanziaria e la sostenibilità dell’impegno finanziario alla fine del periodo coperto dal finanziamento regionale;
6. **Di dare atto** altresì, che in caso di disponibilità finanziaria insufficiente per procedere a tutte le assunzioni programmate, l’Ente si riserva di procedere tempestivamente ad assumere un numero di dipendenti per i quali sia sostenibile finanziariamente la corresponsione degli stipendi, e che siano stati individuati sulla base delle graduatorie che verranno stilate al termine della procedura selettiva. I restanti lavoratori erano assunti nel momento in cui sussisterà la necessaria disponibilità finanziaria, tramite

scorrimento delle suddette graduatorie, cui viene attribuita la medesima validità temporale prevista in ambito nazionale;



Comune di Rometta

Provincia di Messina

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI – SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 106 DEL 31/12/2012

Oggetto :

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL “REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI UFFICI E SERVIZI”

Testo Proposta:

PREMESSO che con delibera di Giunta Municipale n° 82 e 83 del 17.12.2012, è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno del Personale 2012/2014 ed il piano delle assunzioni per il triennio 2012/2014;

RILEVATO che nel suddetto provvedimento sono state previste le assunzioni di n° 21 lavoratori, titolari di contratto a tempo determinato, rientranti nel regime transitorio dei lavori socialmente utili di cui al fondo unico del precariato ai sensi della L.R. 24/2012;

Che con delibera di Giunta Municipale n° 84 del 27.12.2012, è stata approvata la modifica del piano di fuoriuscita per la stabilizzazione a tempo indeterminato, con contratto part-time di n° 21 soggetti di cui n° 11 istruttori di cat. C1, n° 09 Esecutori di cat. B1, e di n° 1 Operatore di cat. A1, - tutti destinati del regime transitorio dei lavori socialmente utili con contratto di diritto privato, in attuazione dell'art.6 della L.R. n°24/2010;

RITENUTO di proseguire l'iter finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato parziale del personale in questione, approvando le modalità attuative del piano stabilizzazione;

VISTO l'art. 1 c. 558 e seguenti, della L. n° 296/06 che consente agli Enti di poter procedere, nei limiti dei posti in organico, alla stabilizzazione del personale non dirigenziale in servizio a tempo determinato da almeno tre anni (...);

RILEVATO che il DLgs 165/2001 all' art. 35 detta il principio secondo cui le assunzioni presso la P.A avvengono mediante pubblico concorso;

Che in virtù del predetto obbligo di procedere alle assunzioni mediante pubblico concorso, ed alla luce delle più recenti disposizioni sia nazionali, sia regionali circa l'istituto delle stabilizzazioni dei rapporti di lavoro a tempo determinato, si ritiene

necessario integrare il vigente Regolamento degli uffici e servizi mediante l'introduzione di norme specifiche che consentano il corretto adempimento amministrativo per l'iter relativo alle stabilizzazioni;

VISTE la L.R. 24/2010 e la successiva circolare n° 1 del 06.05.2011 con le quali sono state impartite direttive circa le modalità per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro a tempo determinato;

RILEVATO che a norma del comma 11 dell' art. 17 del d.l. N° 78/2009, convertito con modifiche dalla L. n° 102/2009, previo esperimento della procedura di cui all'art. 35 del D.Lgs. n° 165/2001, gli Enti Locali possono bandire concorsi pubblici per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare con apposito punteggio l'esperienza professionale maturata dal personale di cui al comma 10 del citato articolo, nonché dal personale di cui all'articolo 3, comma 94, lettera b) della legge 24.12.2007, n° 244;

Che a norma del comma 12 dell'art. 17 del D.L. n° 78/2009, convertito con modifiche della L.R. 102/2009 nel triennio 2010/2012 le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, dello stesso D.L.gs n° 165/2001, possono assumere limitatamente alle qualifiche di cui all'articolo 16 della legge 28.02.1987, n° 56, e successive modificazioni, il personale in medesime qualifiche e nella stessa Amministrazione, previa prova di idoneità ove non già svolta all'atto dell'assunzione;

Visto l'art. 5 comma 2 della L.r. n° 12/91 e ss.mm.ii. il quale recita: "E' fatta salva per le Amministrazioni e gli Enti di cui all'art. 1 la facoltà di bandire concorsi per solo titoli".

RITENUTO di dover provvedere all'integrazione del vigente "Regolamento Uffici e Servizi di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 28 giugno 2000" mediante modifica dell'art. 74 e l'introduzione con il titolo Capo 3° bis dell'Allegato A - "Trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato" composto da n° 5 articoli, che assumeranno rispettivamente i nn. 98 bis, 98 ter, 98 quater, 98 quinquies e 98 sexies che ne farà parte integrante e sostanziale;

VISTO il verbale della riunione delle OO.SS. della seduta del 04.12.2012 prot.n° 16297;

ATTESA la competenza della Giunta Municipale ai sensi dell'Art. 5 comma 4 Legge 127/1997 recepita in Sicilia dalla L.R. 23/98 art. 2 comma 3;

VISTE le leggi e le normative che regolano la materia;

VISTO l'Ord. A.EE.LL. vigente in Sicilia;

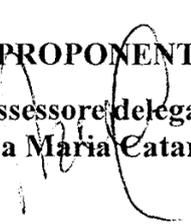
PROPONE

1. **Di integrare** il vigente Regolamento “degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 28 giugno 2000” mediante modifica dell’art. 74 dove al comma 1 viene aggiunta tra le lettere “C” e “D” la lettera “C1” stabilizzazione- trasformazione rapporti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;
2. **Di integrare** e modificare il vigente Regolamento “degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 28 giugno 2000” mediante l’introduzione con il titolo Capo 3° bis dell’Allegato A – “Trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato” che ne farà parte integrante e sostanziale, composto da n° 5 articoli, che assumeranno rispettivamente i nn. 98 bis, 98 ter, 98 quater 98 quinquies e 98 sexies;
3. **Di dare incarico** al Responsabile A.S.A. di procedere ai bandi-avvisi di concorso per la presentazione delle istanze di partecipazione alle procedure selettive per la copertura di n° 21 posti contenuti nel piano di stabilizzazione del personale precario approvato con delibere di Giunta Municipale n° 82, 83,84 del 17.12.2012 di cui n° 11 istruttori di categoria C1, n° 09 Esecutori di cat. B1, e di n° 1 Operatore di Cat. A1, a tempo indeterminato parziale, compatibilmente con l’evolversi del quadro normativo Nazionale e Regionale vigente in materia;
4. **Di dare atto** che alle suddette assunzioni si provvederà ove la spesa complessiva per il personale al momento dell’assunzione non superi i limiti previsti dalle normative vigenti e sempre che lo consenta le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzione di personale, nonché ove sia presente la necessaria copertura finanziaria e la sostenibilità dell’impegno finanziario alla fine del periodo coperto dal finanziamento regionale;
5. **Di dare atto** altresì, che in caso di disponibilità finanziaria insufficiente per procedere a tutte le assunzioni programmate, l’Ente si riserva di procedere tempestivamente ad assumere un numero di dipendenti per i quali sia sostenibile finanziariamente la corresponsione degli stipendi, e che siano stati individuati sulla base delle graduatorie che verranno stilate al termine della procedura selettiva. I restanti lavoratori erano assunti nel momento in cui sussisterà la necessaria disponibilità finanziaria, tramite scorrimento delle suddette graduatorie, cui viene attribuita la medesima validità temporale prevista in ambito nazionale;

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
Il Responsabile ASA
Dott. Maurizio Casale



IL PROPONENTE
L’Assessore delegato
Dott.ssa Maria Catanzaro



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL "REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI UFFICI E SERVIZI"

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Rometta, li 31/12/2012

Il responsabile dell'Area

Dott. Maurizio Casale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Rometta, li 31/12/2012

Il Responsabile dell'Area

Sig. Giuseppe Pino

CAPO III bis

**STABILIZZAZIONE - TRASFORMAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO
DA TEMPO DETERMINATO A TEMPO INDETERMINATO**

Art. 98 bis

Recepimento normativo

1. Atteso che il carattere eccezionale dei processi di stabilizzazione previsti dalla legge regionale n° 24/2010 volti alla salvaguardia dei livelli occupazionali esclusivamente mediante la trasformazione dei contratti di lavoro in essere da tempo determinato a tempo indeterminato dei soggetti ben individuati come destinatari del regime transitorio dei lavori socialmente utili finanziati con oneri a carico del bilancio regionale, il regolamento di accesso agli Uffici è integrato con le modalità previste dai commi 11 e 12 dell'articolo 17 del D.lgs n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009
2. La richiamata normativa speciale ha tempi di applicazione definiti nella stessa legge.
3. Per l'accesso ai posti di Cat. C le disposizioni del richiamo comma 11 dell'articolo 17 del D.lgs n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009 trovano attuazione coordinata con le vigenti disposizioni regionali relative ai criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi con le modalità descritte nel successivo articolo del presente regolamento.
4. Per l'accesso ai posti di Cat. A e B le disposizioni del richiamo comma 12 dell'articolo 17 del D.lgs n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009 trovano attuazione con le modalità descritte nei successivi articoli del presente regolamento.

Art. 98 ter

Accesso ai posti di Cat. C

1. Al personale dipendente a tempo determinato del Comune di Rometta, destinatario del regime speciale della L.R. 24/2010, è riconosciuto nei concorsi il seguente punteggio integrativo connesso all'esperienza maturata:
 - Servizio reso presso il Comune di Rometta o in altri Enti del comparto nella stessa categoria e profilo professionale del posto da ricoprire: punti 1(uno) per mese;



- Servizio reso presso il Comune di Rometta o in altri Enti del comparto nella stessa categoria ma con profilo professionale diverso del posto da ricoprire: punti 0,5 per mese.

Art.98 quater

Accesso ai posti di Cat A B

1. Per il personale dipende a tempo determinato del Comune di Rometta di categoria A e B, destinatario del regime speciale della L.R. 24/2010, la trasformazione a tempo indeterminato del rapporto di lavoro avviene previo espletamento di prove attitudinali, i cui contenuti saranno determinati dalla Commissione esaminatrice con riferimento alle attività previste nelle declaratorie allegate al vigente C.C.N.L. del comparto del personale dipendente delle Regioni – Autonomie Locali. Dette prove saranno finalizzate esclusivamente all'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni dei posti da ricoprire.
2. I Candidati in possesso dei requisiti saranno convocati, con comunicazione scritta, per lo svolgimento della prova selettiva.

Art. 98 quinquies

Commissione Giudicatrice

1. Per ragioni di economicità e considerata l'assoluta mancanza di discrezionalità caratterizzante la valutazione per i soli titoli la Commissione preposta alla valutazione di titoli ed alla valutazione delle prove attitudinali di cui precedenti articoli, di nomina Sindacale, è composta dai seguenti membri:
 - dal Segretario Comunale – Presidente della commissione
 - dal Responsabile del Settore in posizione organizzativa, cui afferisce il servizio personale e dal Responsabile del Settore in posizione organizzativa di riferimento in base alla qualifica per cui si concorre. In caso di incompatibilità normativa prevista i suddetti Responsabili di Settore in posizione organizzativa individuato dal Sindaco.
2. Le funzioni di Segretario della commissione sono svolte da un funzionario dell'Amministrazione con qualifiche e titolo di studio almeno pari a quella del posto messo a concorso, nominato anch'egli dal Sindaco contestualmente alla nomina della Commissione.

Art. 98 sexies

5

Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto nel presente Regolamento si rimanda al Regolamento dei concorsi e per le assunzioni del personale di cui alla delibera di G.M. 56 del 28/07/2000, nonché alle disposizioni vigenti in materia.

Agosto

14

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Roberto Abbadessa

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Geom. Alberto Magazù

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Casale

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Rometta li, 07/01/2013



Il Segretario Comunale
Dott. Maurizio Casale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, ai sensi della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari ex art. 15 commi 3 e 4;
- Non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge n. 55/90, art. 16 comma 1 bis;
- Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 07/01/2013, come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91. Registro Pubblicazioni n. _____;
- E' divenuta esecutiva il 31/12/2012;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- E' stata trasmessa all'Area Servizi Amministrativi il 7/01/2013 per l'esecuzione.

Rometta li 07/01/2013

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maurizio Casale