



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA
N.83 del 17/12/2012

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2012/2014 DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

L'anno duemiladodici addì diciassette del mese di dicembre alle ore 16:00, nella Delegazione Municipale di Rometta Marea, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott. Roberto Abbadessa la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Maurizio Casale.

Intervengono i Signori:

| Nominativo | Titolo | Presente/Assente |
|-------------------|--------------|------------------|
| ABBADESSA ROBERTO | Sindaco | presente |
| MAGAZU' ALBERTO | Vice sindaco | assente |
| CATANZARO MARIA | Assessore | presente |
| SESTA VALENTINO | Assessore | presente |
| BORGHETTI ANTONIO | Assessore | presente |

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta n. 92 del 30 novembre 2012 e, dato atto che la stessa ha ottenuto i prescritti pareri siccome espressi in calce alla medesima e nelle date ivi indicate, ed è oggetto di esame ed approvazione da parte di questa Giunta.

Visto lo Statuto comunale.

Visto l'Ord.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia.

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese per appello nominale.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale di fabbisogno di personale relativo al triennio 2012-2014 procedendo alla copertura di 17 posti part-time a 20 ore settimanali e 4 posti part-time a 24 ore settimanali come meglio specificato nell'Allegato H;
2. **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare la Programmazione Triennale di fabbisogno di personale di cui al punto 1, che riveste natura essenzialmente programmatica, qualora si verificassero nuove esigenze sopravvenute o mutamenti del quadro normativo in evoluzione;
3. **DI DARE ATTO** che nell'organico attuale dell'Ente che conta 25 dipendenti in servizio a T.I. il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 è soddisfatto;
4. **DI DARE MANDATO** AL Responsabile ASBP di monitorare costantemente tutti i parametri di Legge relativi ai vincoli di spesa per le assunzioni, alla riduzione delle spese di personale ed al rapporto spese personale/spese correnti;
5. **DI DEMANDARE** agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione nel rispetto della legislazione citata in premessa, nonché della necessaria rimodulazione del piano di fuoruscita, propedeutico all'inizio del processo di stabilizzazione;
6. **DARE ATTO** che il presente atto assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48 della Legge n° 193/2006;
7. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;

A questo punto il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata esecutività della deliberazione testè approvata.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese e per appello nominale dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva



Comune di Pometta

Provincia di Messina

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI – SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

Proposta di Deliberazione della giunta comunale N 92 del 30/11/2012

Oggetto :

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2012/2014 DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

PREMESSO:

CHE la Legge 27 dicembre 1997 n° 449 all'art. 38 prescrive che “gli organi di vertice delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenuti alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale, adeguando allo scopo i propri ordinamenti;

CHE il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 all'art. 91, commi 1 e 2, dispone che “gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale. Gli Enti Locali programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale.

CHE l'art. 19, comma 8, della Legge 28 ottobre 2001 n° 448 (Finanziaria 2002) dispone che “a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile di cui all'art. 2 TUEL accertano che i documenti contabili di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n° 449 e ss. mm. ed ii. e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

CHE l'art. 89, comma 5, del TUEL prevede che “ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti Locali in condizione di dissesto finanziario e strutturalmente deficitari, gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa Legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito

della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

CHE il Programma Triennale di fabbisogno assume a riferimento essenziale la Dotazione organica rideterminata e costituisce adempimento propedeutico ai successivi adempimenti da porre in atto per la copertura dei posti vacanti nella Dotazione Organica dell'Ente;

CHE il D. Lgs. n° 165/2001 stabilisce all'art. 6, comma 4, che "le variazioni alla Dotazione Organica sono approvate in coerenza con la Programmazione Triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della Legge 449 /1997 e ss. mm. ed ii. e con gli altri strumenti di programmazione economico-finanziaria", ed al comma 6 che "le Amministrazioni pubbliche che non provvedano agli adempimenti anzidetti non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette", e inoltre al comma 4bis che "la programmazione triennale del fabbisogno di personale e i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti i quali individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture a cui sono preposti;

CONSIDERATO che questo Ente ha una popolazione superiore a 5000 abitanti ed è per questo soggetto alla disciplina del patto di stabilità interno così come dettata dall'art. 77bis del D.L. n° 112/2008 convertito in Legge 133/2008, modificata successivamente dal D.L. n° 5/2009 convertito nella Legge n° 102/2009, nonché da ultimo dal D.L. n° 78/2010 e dall'art. 28 comma 41quater del D.L. 6 dicembre 2011 n° 201;

CONSIDERATO che il comma 4 dell'art. 76 del citato D.L. n° 112/2008 stabilisce che "in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo con qualsivoglia tipologia contrattuale, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto divieto altresì di stipulare contratti di lavoro con soggetti privati che si configurino come elusivi delle predette disposizioni."

CHE la manovra economica approvata con D.L. n° 78/2010 convertito in Legge n° 122/2010 ha stabilito in materia di Enti soggetti al Patto di Stabilità interno che tali Enti assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo di oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi agli oneri derivanti dagli adeguamenti contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia, e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti di intervento:

- a. riduzione incidenza percentuale delle spese per il personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso parziale reintegro dei cessati e del lavoro flessibile;

- b. razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche ed organizzative attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- c. contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;

CHE ai fini dell'applicazione della norma di cui al precedente capoverso, costituiscono spese per il personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D. Lgs. n° 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture o organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'Ente. In caso di mancato rispetto della presente norma si applica il divieto di cui all'art. 76 comma 1, del D.L. n° 112/2008 convertito con modificazioni nella Legge n° 133 del 6 agosto 2008;

CHE il riformato art. 76 del D.L. n° 112/2008 convertito con modificazioni in Legge n° 133 del 6 agosto 2008 e ancora modificato con D.L. n° 16/2012 prescrive altresì che "è fatto divieto agli Enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale. I restanti Enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente specificando che "la disposizione si applica per l'anno 2012 con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2011 e che per gli Enti Locali è correlata non al numero dei dipendenti cessati, ma al loro costo e più precisamente che " gli Enti con una percentuale del rapporto fra spesa del personale e spese correnti non superiore al 50% potranno procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40% delle spese corrispondenti alle cessazioni dell'anno precedente;

ACCERTATO come da conforme attestazione del Responsabile ASBP (All. A) che il Comune di Rometta ha rispettato per l'anno 2011 il patto di stabilità e quindi non incorre nel divieto di assunzione del personale salvo l'obbligo di rispetto della normativa in materia di riduzione complessiva della spesa e rimpiazzo del turn-over come specificato nel precedente capoverso;

CHE nel corso dell'anno 2011 si è verificata una cessazione da parte di un dipendente nella persona di un funzionario servizio amministrativo cat. D;

VISTA la Legge Regionale n° 24/2010 che si pone quale disciplina di principio per l'avvio del processo di stabilizzazione a Tempo Indeterminato del personale già in servizio con rapporto di lavoro a termine provenienti dal bacino del c.d. regime transitorio dei Lavori Socialmente Utili beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 Legge Regionale 17/2004;

CHE la suddetta disciplina regionale dà facoltà alle Amministrazioni che utilizzino personale proveniente dal bacino di cui al precedente capoverso, nel rispetto dei requisiti prescritti alla stessa Legge, di poter procedere alla

stabilizzazione a Tempo Indeterminato del proprio personale in conformità alla programmazione triennale di fabbisogno del personale;

CHE il Comune di Rometta si avvale attualmente di una forza lavoro di n° 21 unità extra dotazione organica con contratto a Tempo Determinato e parziale provenienti dal bacino anzidetto di cui 17 unità con orario di lavoro di 20 ore settimanali di cui alla Legge Regionale n° 28/2005 e n° 4 unità con orario di lavoro di 24 ore settimanali ex Legge Regionale n° 85/1995 come da elenchi allegati (All. B);

VISTA la Circolare n° 1 del Presidente della Regione Siciliana del 6 maggio 2011 relativa alla applicazione effettiva delle procedure di stabilizzazione di cui alla citata Legge Regionale 24/2010 con la quale sono state stabilite le condizioni, i presupposti e le procedure per dare avvio ai processi di stabilizzazione per il passaggio a Tempo Indeterminato dei lavoratori titolari di contratto a Tempo Determinato rientranti nel regime transitorio dei lavori socialmente utili di cui al fondo unico del precariato, stabilendo tra l'altro che **solo per i processi di stabilizzazione di cui alla Legge Regionale n° 24/2010** le Amministrazioni possono **derogare** ai limiti di cui al citato comma 7 dell'art 76 del D.L. 25 giugno 2008 n° 112 convertito in Legge n° 133/2008 e successivamente modificato dal D.L n° 16/2012, fermo restando il rispetto del patto di stabilità e il rispetto del principio della diminuzione delle spese di personale rispetto all'anno precedente, sul presupposto che tali limiti non sarebbero applicabili alle procedure di stabilizzazione previste dalla medesima L.R. n° 24/2010 in quanto volte alla salvaguardia dei livelli occupazionali e sul presupposto che tali trasformazioni non costituiscano aggravii dei saldi di finanza pubblica e di costo del personale;

VISTA la Circolare n° 3/2011/AG-V del 19 dicembre 2011 dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro che detta ulteriori direttive e disposizioni attuative sulle procedure di stabilizzazione anzidette, confermando quanto già stabilito con la citata Circolare n° 1 del 6 maggio 2011;

RILEVATO che rientra nei programmi prioritari dell'Amministrazione Comunale procedere alla stabilizzazione a Tempo Indeterminato del personale attualmente in servizio extra Dotazione Organica con contratto a Tempo Determinato il cui contributo lavorativo risulta oramai determinante per il buon andamento della macchina amministrativa e per lo svolgimento adeguato dei servizi di competenza, ai sensi della riportata normativa;

CHE con propria Deliberazione n° 82 del 17/12/2012 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del Comune di Rometta diretta alla stabilizzazione in oggetto che prevede n° 47 posti complessivi di cui n° 22 vacanti dei quali 17 part-time con orario settimanale di 20 ore, 4 a part time con orario settimanale di 24 ore ed uno part-time a 18 ore;

VISTE le tabelle dei fabbisogni di ogni area funzionale per il triennio 2012-2014 predisposte, compilate e sottoscritte dai Responsabili di Area, allegate al presente atto

a farne parte integrante e sostanziale secondo le rispettive esigenze organizzative e le direttive dell'Amministrazione Comunale (All. C, D, E, F, G);

CHE l'attuale Organico dell'Ente soddisfa il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 in quanto sono in servizio n° 2 unità lavorative di personale a Tempo Indeterminato in possesso dei requisiti di cui alla citata Legge;

RITENUTO di procedere a seguito di quanto esposto ed in conformità alle tabelle dei fabbisogni allegata alla predisposizione del Programma Triennale di Fabbisogno del Personale per il triennio 2012-2014 così come indicata all'allegato H del presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, finalizzato a garantire livelli ottimali di qualità in termini di servizi erogati rispetto alle risorse impegnate, nei limiti consentiti dalle disposizioni sopra richiamate;

CHE la suddetta programmazione potrà essere rivista e modificata in corso d'esercizio ove si verificassero sopravvenute esigenze o modifiche del quadro normativo di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

VISTO l'art. 48 della Legge n° 198/2006 nel testo modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n° 5 secondo cui "i comuni predispongono piani di azione positiva tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro di uomini e donne favorendo il riequilibrio della parte femminile nelle attività e posizioni ove sussista un divario tra generi non inferiore a 2/3";

CONSIDERATO che tra il personale di ruolo vi è una presenza maschile di 21 dipendenti contro 4 presenze femminili;

DATO ATTO che con l'attivazione delle procedure di stabilizzazione previste dal presente piano, si terrà conto di quanto previsto dal comma 2 del citato art. 48, e che comunque il genere femminile è prevalente nell'ambito del personale da stabilizzare;

DATO ATTO che per i motivi suesposti il presente Piano triennale di fabbisogno di personale assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi del citato art. 48 della Legge n° 298/2006;

ATTESO che la competenza in materia di personale appartiene alla Giunta Municipale ai sensi della Legge 127/1999 come modificata dalla Legge 191/1998;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti sul rispetto dei vincoli di spesa sopra esposti (All. I);

DATO ATTO che la presente proposta di rideterminazione della Dotazione Organica è stata inviata per informazione preventiva alle OO.SS. ed alle R.S.U., dei quali è stato acquisito il parere favorevole con verbale in data 4 dicembre 2012 prot. n. 16297 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. J);

VISTA la legislazione nazionale e regionale in materia;

VISTO il Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;

VISTO lo Statuto comunale

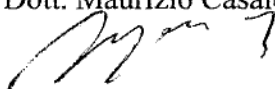
VISTO l'O.R.EE.LL. vigente

PROPONE

1. **DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale di fabbisogno di personale relativo al triennio 2012-2014 procedendo alla copertura di 17 posti part-time a 20 ore settimanali e 4 posti part-time a 24 ore settimanali come meglio specificato nell'Allegato H;
2. **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare la Programmazione Triennale di fabbisogno di personale di cui al punto 1, che riveste natura essenzialmente programmatica, qualora si verificassero nuove esigenze sopravvenute o mutamenti del quadro normativo in evoluzione;
3. **DI DARE ATTO** che nell'organico attuale dell'Ente che conta 25 dipendenti in servizio a T.I. il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 è soddisfatto;
4. **DI DARE MANDATO** AL Responsabile ASBP di monitorare costantemente tutti i parametri di Legge relativi ai vincoli di spesa per le assunzioni, alla riduzione delle spese di personale ed al rapporto spese personale/spese correnti;
5. **DI DEMANDARE** agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione nel rispetto della legislazione citata in premessa, nonché della necessaria rimodulazione del piano di fuoriuscita, propedeutico all'inizio del processo di stabilizzazione;
6. **DARE ATTO** che il presente atto assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48 della Legge n° 193/2006;
7. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;

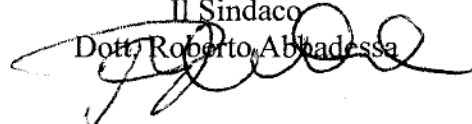
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Resp. A.S.A.
Dott. Maurizio Casale



IL PROPONENTE

Il Sindaco
Dott. Roberto Abbadessa



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2012/2014 DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Rometta, li 30/11/2012

Il responsabile dell'Area
Dott. Maurizio Casale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Rometta, li 30/11/2012

Il Responsabile dell'Area
Sig. Giuseppe Pino

ALLA



COMUNE DI ROMETTA

(Provincia di Messina)

- AREA SERVIZI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE -

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ROMETTA DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.93 30/11/2012, avente per oggetto "rideterminazione dotazione organica del comune di Rometta diretta alla stabilizzazione del personale a tempo determinato proveniente dal bacino del regime transitorio dai lavori socialmente utili beneficiari del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 l.r. n. 17 del 2004"

Considerato che il piano di fabbisogno andava redatto in fase di bilancio esercizio 2012, quindi ai fini dell'andamento della spesa di personale si fa riferimento all'ultimo rendiconto (anno 2010), approvato a quella data e le risultanze sono quelli sotto riportate.

Dato atto:

-che il costo della dotazione organica che si sta per adottare è inferiore a quella attualmente in vigore;

-che questo Ente nell'esercizio 2011 ha rispettato il patto di stabilità;

-Che questo comune non risulta essere strutturalmente deficitario, secondo i parametri vigenti come risultante dalla certificazione allegata al rendiconto di gestione dell'anno 2010;

-Che il volume complessivo della spesa per il personale prevista rapportata alle spese correnti rilevate è inferiore al 50%;

-Che da un esame dei dati del bilancio di previsione annuale e pluriennale e per quanto descritto in precedenza risulta la compatibilità finanziaria della spesa della presente programmazione;

Rometta li, 10/12/2012



Il Responsabile dell'Area S.B.P.
(Pino Giuseppe)

ALL B

PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO PART-TIME

| Cognome e nome | Cat. | Ore contrattuali |
|------------------------|------|------------------|
| Cordaro Maria Cristina | C | 24 |
| Saccà Giuseppe | A | 24 |
| Squillaci Maria | C | 24 |
| Visalli Pietrino | C | 24 |

| Cognome e nome | Cat. | Ore contrattuali |
|----------------------|------|------------------|
| Antonazzo Rosa | B | 20 |
| Cannuli Vittoria | B | 20 |
| D'Amico Giacomo | B | 20 |
| Geraci Giuseppa | C | 20 |
| Giordano Maria Luisa | C | 20 |
| Lisa Francesco | B | 20 |
| Mento Angela | C | 20 |
| Molino Maria | C | 20 |
| Patti Santa | C | 20 |
| Previte Lucia | C | 20 |
| Priscoglio Andrea | B | 20 |
| Russo Maria Grazia | C | 20 |
| Saccà Salvatore | B | 20 |
| Saija Angelina | C | 20 |
| Santoro Carmelo | B | 20 |
| Venuto Salvatore | B | 20 |
| Visalli Angela | B | 20 |



Comune di Rometta

Provincia di Messina

Area Servizi Amministrativi

Prot. 16908

Rometta 17 DIC. 2012

Oggetto: Fabbisogno di personale.

Al Sindaco
Sede

La sottoscritta Dott.ssa Antonia Pino nella qualità di Responsabile dell'Area Servizi Tributi, ai fini della elaborazione del fabbisogno di personale per il piano triennale 2012/2014, segnala le seguenti necessità relativi alla propria area, da coprire con la stabilizzazione del personale precario attualmente in carica.

| N. | CATEGORIA | PROFILO | ORE | MODALITA' ASSUNZIONE |
|----|---|---------|-----|------------------------------|
| 4 | Istruttore servizi economico finanziari/tributi | C | 20 | Procedura di stabilizzazione |

Il Responsabile A.S.T.

Dott.ssa *Antonia Pino*



Comune di Rometta

Provincia di Messina

Area Servizi Amministrativi

Prot. 1690P

Rometta 17 DIC. 2012

Oggetto: Fabbisogno di personale.

Al Sindaco
Sede

Il sottoscritto Dott. Maurizio Casale nella qualità di Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi, ai fini della elaborazione del fabbisogno di personale per il piano triennale 2012/2014, segnala le seguenti necessità relativi alla propria area, da coprire con la stabilizzazione del personale precario attualmente in carica.

| N. | CATEGORIA | PROFILO | ORE | MODALITA' ASSUNZIONE |
|----|-------------------------------------|---------|-----|------------------------------|
| 2 | Istruttore servizi amministrativi | C | 20 | Procedura di stabilizzazione |
| 2 | Istruttore servizi amministrativi | C | 24 | Procedura di stabilizzazione |
| 1 | Addetto servizi amministrativi | B | 20 | Procedura di stabilizzazione |
| 2 | Addetto attività produttive Autisti | B | 20 | Procedura di stabilizzazione |



Il Responsabile A.S.A.

Dott. *Maurizio Casale*



Comune di Rometta

Provincia di Messina

Settore Servizi Amministrativi
Prot. 1329/12 P.M.

Rometta 24-09-12

Oggetto: Fabbisogno di personale.

Al Sindaco
Sede

Il sottoscritto Rosario Giunta nella qualità di Responsabile dell'Area Servizi Polizia Municipale, ai fini della elaborazione del fabbisogno di personale per il piano triennale 2012/2014, segnala le seguenti necessità relativi alla propria area, da coprire con la stabilizzazione del personale precario attualmente in servizio.

| N. | CATEGORIA | PROFILO | ORE |
|----|-------------------------------------|---------|-----|
| 3 | Ausiliario del traffico | B I | 20 |
| 1 | Ausiliario del traffico/agente P.M. | C I | 20 |

3
1



Il Responsabile A.S.P.M.
Comm. Rosario Giunta

COMUNE DI ROMETTA
17 DIC 2012
Prot. N. 16910



Comune di Rometta

Provincia di Messina

Area Servizi Amministrativi

Prot. 13079

Rometta 5/10/2012

Oggetto: Fabbisogno di personale.

Al Sindaco
Sede

Il sottoscritto Ing. Nicolò Cannata nella qualità di Responsabile dell'Area S.A.T.I., ai fini della elaborazione del fabbisogno di personale per il piano triennale 2012/2014, segnala le seguenti necessità relativi alla propria area, da coprire con la stabilizzazione del personale precario attualmente in carica.

| N. | CATEGORIA | PROFILO | ORE |
|----|--|---------|-----|
| 2 | Addetto attività produttive – Conduuttori mezzi | B | 20 |
| 1 | Addetto attività produttive | B | 20 |
| 1 | Operatore attività produttive | A | 24 |
| 1 | Istruttore Geometra | C | 20 |



Il Responsabile A.S.A.T.I.
Ing. Cannata Nicolò



COMUNE DI IROMETTA

Prov. Di Messina

Prot. n. 16930 del 17-12-2012

Al Sindaco

SEDE

Il sottoscritto Sig. Pino Giuseppe nella qualità di Responsabile dell'Area S.B.P, ai fini della elaborazione del fabbisogno di personale per il piano triennale 2012/2014, con la presente dichiara di essere favorevole ad inserire nel processo di stabilizzazione il seguente personale precario attualmente in servizio in quest'ufficio:

| N. | CATEGORIA | PROFILO | |
|----|-------------------------------|---------|-------|
| 14 | Istruttore Servizi Finanziari | C | h.24/ |

Il Responsabile A.S.B.P.



(Sig. Giuseppe Pino)

ALL H

Programma triennale di fabbisogno di personale Triennio 2012 – 2014

Anno 2012

Cat. A

n° 1 posto T.I. part-time 24/36 ore settimanali

Profilo: Operatore attività produttive

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 2 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto attività produttive / Autista mezzi pesanti

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 3 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 3 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto attività produttive

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi amministrativi

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 4 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi finanziari

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 1 posto T.I. part-time 24/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi finanziari

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 2 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi amministrativi

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 2 posti T.I. part-time 24/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi amministrativi

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Istruttore Servizi Polizia Municipale / Agente di PM / Ausiliario del traffico

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Istruttore / Geometra

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Maurizio CASALE





COMUNE di ROMETTA

Provincia di Messina

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione della G.M. n. 92 del 30/11/2012.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 30/11/2012 relativa al programma triennale del fabbisogno del personale 2012/2014 diretta alla stabilizzazione del personale a tempo determinato;

Visto il D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito, con modificazioni, dalla L. 30 Luglio 2010, n. 122, con riferimento al contenimento della spesa di personale e ai limiti imposti per le assunzioni per il triennio 2011-2013;

Considerato che l'art.28, comma 11 quater, del D.L. 06/12/2011 n.201, convertito dalla legge 23/12/2011 n.214, ha previsto la sostituzione della percentuale del 40% (prevista dall'art.4, comma 103, lettera a, della L. 12/11/2011, n. 183) del rapporto tra spesa del personale e spesa corrente con il 50%;

Rilevato che il D.L. 02/03/2012 n°16, convertito nella legge n. 44/12, ha modificato ulteriormente l'art 76 comma 7 del D.L.112/2008 incrementando la possibilità di copertura del turn over stabilendo che è possibile effettuare assunzioni a tempo indeterminato nei limiti del 40% del costo delle cessazioni verificatesi nel precedente anno;

Preso Atto che nella proposta di deliberazione non è previsto alcun impegno di spesa in quanto trattasi di un documento meramente programmatico;

esprime

parere favorevole fermo restando che il processo di stabilizzazione dovrà avvenire nel rispetto della vigente normativa in materia di contenimento della spesa di personale e a condizione che permangano i requisiti di ente non strutturalmente deficitario, di rispetto del Patto di Stabilità, nonché della necessaria copertura finanziaria.

Rometta, 14 dicembre 2012

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Maria Lisa

Dott. Stefano Inferrera

Dott. Riccardo D'Agostino

Verbale di riunione
ordinaria in data

ALL J

4 Dicembre 2012.

Il sottoscritto Costanzo Francesco, nella qualità di
Segretario Provinciale UIL FPL, l'ammiraglio Antonino
nella qualità di coordinatore territoriale della FP
CGIL, nonché le RSU Pietro Visallo, Salvatore
Ferrera, Rosano Gianna e Angelo Pennisi,
quest'ultimo pure in qualità di delegato CISL FP
avendo preso visione in data odierna delle
proposte di deliberazione n° 92, 93 e 94 del
30 novembre, esemplate agli allegati, con le
quali l'A.C. di Rosetta intende interpretare
la stabilizzazione dei precari precavo c.d. esubollente
di cui della L.R. n° 24/2010, esprimendo il loro
parere favorevole ai sensi dell'art 8 CCNL
1 Aprile 1999. Con il presente atto autorizzano
l'A.C. a proseguire con le suddette procedure
4 Dicembre 2012. Rosetta,

Amm. F. FP-CGIL



Per UIL FPL

Vallo Felice

16294

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Roberto Abbadessa

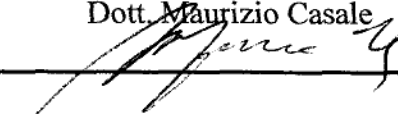
L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa Maria Catanzaro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Casale

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Rometta li, 18/12/2012

Il Segretario Comunale
Dott. Maurizio Casale



Il sottoscritto Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, ai sensi della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari ex art. 15 commi 3 e 4;
- Non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge n. 55/90, art. 16 comma 1 bis;
- Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/12/2012, come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91. Registro Pubblicazioni n. _____;
- E' divenuta esecutiva il 17/12/2012;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- E' stata trasmessa all'Area Servizi Amministrativi il 19/12/2012 per l'esecuzione.

Rometta li 19/12/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maurizio Casale