



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA
N.82 del 17/12/2012

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ROMETTA DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

L'anno duemiladodici addì diciassette del mese di dicembre alle ore 16:00, nella Delegazione Municipale di Rometta Marea, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott. Roberto Abbadessa la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Maurizio Casale.

Intervengono i Signori:

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
ABBADESSA ROBERTO	Sindaco	presente
MAGAZU' ALBERTO	Vice sindaco	assente
CATANZARO MARIA	Assessore	presente
SESTA VALENTINO	Assessore	presente
BORGHETTI ANTONIO	Assessore	presente

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta n. 93 del 30 novembre 2012 e, dato atto che la stessa ha ottenuto i prescritti pareri siccome espressi in calce alla medesima e nelle date ivi indicate, ed è oggetto di esame ed approvazione da parte di questa Giunta.

Visto lo Statuto comunale.

Visto l'Ord.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia.

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese per appello nominale.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la nuova Dotazione Organica del Comune di Rometta così come risultante all'Allegato C alla presente Deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che
 - il documento di cui al punto 1 disciplina la consistenza complessiva del personale evidenziando i posti vacanti per profilo e categoria;
 - che la rideterminazione della Dotazione Organica è stata redatta nel rispetto delle direttive degli organi di governo ed è finalizzato ad obiettivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
 - che la Dotazione Organica così come rideterminata con il presente atto produce una spesa complessiva non superiore a quella della Dotazione Organica vigente e derivante dalla citata Deliberazione di Giunta Municipale n° 66/2010;
3. **DI RISERVARSI** di procedere alla redazione ed approvazione del Piano triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2012-2014 in conformità a quanto stabilito con il presente atto, con separato provvedimento;
4. **DI DARE ATTO** che l'approvazione del presente provvedimento costituisce avvio del processo di stabilizzazione del personale inquadrato nelle categorie A, B e C attualmente con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 della Legge Regionale n° 17/2004 le procedure di cui agli artt. 6 e segg. Della Legge Regionale n° 24/2010;
5. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;

A questo punto il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata esecutività della deliberazione testè approvata.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese e per appello nominale dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Rometta

Provincia di Messina

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI – SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 93 DEL 30/11/2012

Oggetto :

RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ROMETTA DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

PREMESSO che il vigente quadro nominativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n.165/2001 e ss. Mm e ii. attribuisce alla Giunta Municipale competenze specifiche per la definizione degli atti generali di organizzazione del personale e delle dotazioni organiche;

CHE l'art.6 D.Lgs. 165/01 costituisce norma di principio ai fini della determinazione dell'organizzazione e della disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche, sugli effettivi fabbisogni, previa consultazione delle OO.SS., in funzione delle finalità disposte nell'art. 1 del suddetto Decreto, ovvero accrescimento dell'efficacia, della razionalizzazione del costo del lavoro e della migliore utilizzazione delle risorse umane;

CHE l'art. 16 della legge 183/11, nel modificare l'art. 33 del citato D. Lgs. 165/01, obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad effettuare almeno annualmente una ricognizione per verificare le situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale con l'obiettivo di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria; diversamente queste non possono effettuare alcuna assunzione o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti e dei rapporti posti in essere;

CHE l'art. 89 comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000 disciplina la potestà regolamentare degli EE.LL. anche attraverso la definizione delle dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva, e il comma 5 del medesimo articolo stabilisce che gli stessi, nel soggetto dei principi fissati dalla stessa Legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti

derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti.

CHE la L.R. n. 24/2010 si pone quale disciplina per l'avvio dei processi di stabilizzazione a tempo indeterminato del personale già in servizio con rapporto di lavoro a termine provenienti dal c.d. regime transitorio dei lavori socialmente utili beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 della L.R. 17/01;

CHE in particolare l'art.6 della suddetta Legge Regionale n.64/2010 da facoltà alle Amministrazioni che rispettino una serie di condizioni e di vincoli finanziari stabiliti dalla legislazione di poter procedere alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale precario sopra specificato, in relazione ai posti disponibili nella dotazione organica ed in conformità alla programmazione triennale di fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della Legge n° 449/97.

DATO ATTO che gli EE.LL. provvedono alla determinazione delle proprie DD.OO in totale autonomia, sulla base di un'articolata analisi degli effettivi fabbisogni in relazione alle funzioni da svolgere ed ai programmi, compatibilmente con i vincoli di bilancio ed in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale.

CHE l'attivazione di qualsiasi procedura assunzionale, incluse quelle relative alle procedure di stabilizzazione di cui alla citata L.R. 24/2010 passano attraverso lo strumento del Piano triennale di fabbisogno del personale il quale necessita che preliminarmente venga effettuato uno studio che evidenzi il rapporto tra i posti esistenti in dotazione organica e quelli ricoperti, al fine di evidenziare i posti vacanti e procedere quindi nella scelta sulla copertura di questi ultimi;

CHE le Amministrazioni possono assumere o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto subordinatamente alla ricognizione di eccedenza ed operate ai sensi dell'art. 16 Legge 183/2011 pena la nullità degli atti posti in essere;

CHE in virtù delle disposizioni normative di cui all'art. 34 legge 289/2001, art. 1 commi 93, 95, 98, Legge 30/12/2004 n. 311, e art. 2 commi 2, 3, 4 e 5 DPCM del 15.02.2006, in caso di variazione alla dotazione organica occorre rispettare il principio di invarianza di spesa;

CHE da ultimo la Dotazione Organica del Comune di Rometta è stata rideterminata con Deliberazione di Giunta Municipale n° 66 del 29 novembre 2010;

CHE nella suddetta Deliberazione di G.M. n° 66/2010 risulta una dotazione organica complessiva di 38 posti (di cui 1 part-time) di cui N. 25 coperti alla data attuale e n.13 attualmente vacanti (di cui uno part-time)(All. A);

CHE l'Ente si avvale allo stato attuale della forza lavoro di n° 21 unità extra dotazione organica con contratto a Tempo determinato e parziale di cui n° 17 con orario di lavoro di 20 h settimanali di cui alla Legge Regionale n° 21/2005, e n° 4 con orario di lavoro a tempo parziale di 24 h settimanali ex Legge Regionale n° 85/1995, come da elenchi allegati (All. B);

CHE occorre pianificare e programmare le risorse umane in funzione delle politiche e degli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione Comunale e, in relazione a questo, definire concretamente il fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014 in conseguenza dell'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale precario previsto dalla Legge Regionale n° 24/2010;

ACCERTATO che alla data odierna la situazione della Dotazione Organica del Comune di Rometta è la seguente:

Posti complessivi Dotazione Organica	38	(1 part-time)
Posti occupati	25	
Posti non coperti	13	(1 part-time)

RAVVISATA la necessità di procedere ad una rideterminazione della Dotazione Organica attuale, nel rispetto del principio ineludibile di invarianza di spesa della stessa;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale riconvertire tutti i posti vacanti nell'attuale dotazione organica con l'obiettivo di creare posti sufficienti a consentire una completa stabilizzazione del personale precario di cui sopra;

CONSIDERATO che i posti vacanti esistenti in Dotazione Organica in numero di 13, di cui 1 part-time, risultano essere i seguenti:

- n° 3 posti con categoria di accesso A1;
- n° 2 posti con categoria di accesso B1;
- n° 2 posti con categoria di accesso B3;
- n° 4 posti con categoria di accesso C1 di cui uno part-time;
- n° 1 posto con categoria di accesso D1;
- n° 1 posto con categoria di accesso D3;

RITENUTO di procedere alle seguenti modifiche dirette ad eseguire la procedura di stabilizzazione:

a) **Soppressione** dei seguenti posti:

- n° 2 posti vacanti di "Operatore attività produttive" con categoria di accesso A1;
- n° 1 posto vacante di "Funzionario Servizi Amministrativi" cat. D1;
- n° 1 posto vacante di "Agente di PM" cat. C1;

b) Trasformazione dei seguenti posti:

- n° 1 posto attualmente vacante di “Funzionario Servizi Finanziari” cat. D3 in un posto con uguale profilo con categoria di accesso D1 a 18 ore settimanali;
- n° 1 posto vacante a tempo pieno di “Operatore attività produttive” categoria di accesso A1 in 1 posto con uguale profilo professionale a tempo parziale con orario di 24 ore settimanali;
- n° 2 posti vacanti a tempo pieno di “Addetto attività produttive” e “Addetto attività produttive – conduttore mezzi” categoria di accesso B1 in 2 posti con profilo di “Addetto attività produttive – conduttore mezzi” con categoria di accesso B1 a tempo parziale con orario di 20 ore settimanali;
- n° 2 posti vacanti a tempo pieno di “Addetto specialista di produzione” categoria di accesso B3 in ulteriori due posti con profilo di “Addetto attività produttive” con categoria di accesso B1 a tempo parziale con orario di 20 ore settimanali;
- n° 1 posti vacanti a tempo pieno di “Agente di PM” con categoria di accesso C1 in 1 posto con uguale profilo professionale a tempo parziale con orario di 20 ore settimanali;
- n°1 posto vacante a tempo pieno di “istruttore servizi finanziari” categoria di accesso C1 in 1 posto con uguale profilo professionale a tempo parziale di 24 ore settimanali;

c) Istituzione dei seguenti posti:

- n° 5 posti vacanti con categoria di accesso B1 a tempo parziale con orario di 20 ore settimanali con profilo professionale di 1 “Addetto attività produttive”, 3 “Addetto servizi PM” e 1 “Addetto servizi amministrativi”;
- n° 7 posti vacanti con categoria di accesso C1 a tempo parziale con orario di 20 ore settimanali con profilo professionale di 2 “Istruttore servizi amministrativi”, 4 “Istruttore servizi finanziari e 1 di “Istruttore Geometra”;
- N° 2 posti vacanti di “Istruttore servizi amministrativi” con categoria di accesso C1 a tempo parziale con orario di 24 ore settimanali;

ATTESO che per effetto delle superiori modifiche la Dotazione Organica del Comune di Rometta, così come rideterminata, risulta quella meglio evidenziata nell'allegato C al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale nella quale i posti complessivi risultano in numero di 47 dei quali n° 25 tutti a tempo pieno attualmente coperti, e n° 22 non coperti a tempo parziale di cui n° 17 a 20 ore settimanali, n° 4 a 24 ore settimanali e n° 1 a 18 ore settimanali, inquadrati rispettivamente n° 1 con categoria di accesso A1, n° 9 con categoria di accesso B1 e n° 11 con categoria di accesso C1 e n° 1 con categoria di accesso D1;

DATO ATTO che il costo della Dotazione Organica, così come rideterminato come sopra descritto e come risultante nell'Allegato C al presente atto è inferiore al costo

della Dotazione Organica attualmente vigente come già rideterminata con la citata Deliberazione di Giunta Municipale n° 66 del 20 novembre 2010 nel rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa per il personale imposto dalla normativa statale (All. D);

ATTESO che la variazione e la consistenza della Dotazione Organica, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n° 165/2001 costituisce adempimento autonomo del datore di lavoro ed è quindi oggetto di adeguata informazione preventiva con acquisizione senza particolari formalità, di parere non vincolante da parte dei soggetti sindacali indicati nell'art. 10 comma 2 CCNL 1 aprile 1999 e che la presente proposta di rideterminazione della Dotazione Organica è stata inviata per informazione preventiva alle OO.SS. ed alle R.S.U. , dei quali è stato acquisito il parere favorevole con verbale in data 5 dicembre 2012 prot. n. 16297 del 4 dicembre 2012 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. E);

VISTI i pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n° 30/2000 dai Responsabili ASA e ASBP (All. F) nonché il parere reso dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n° 448/2001 (All. G);

VISTA la Normativa vigente in materia;

VISTO lo Statuto Comunale;

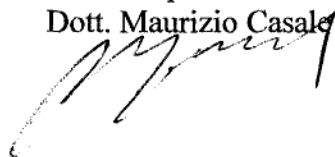
PROPONE

1. **DI APPROVARE** la nuova Dotazione Organica del Comune di Rometta così come risultante all'Allegato C alla presente Deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che
 - il documento di cui al punto 1 disciplina la consistenza complessiva del personale evidenziando i posti vacanti per profilo e categoria;
 - che la rideterminazione della Dotazione Organica è stata redatta nel rispetto delle direttive degli organi di governo ed è finalizzato ad obiettivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
 - che la Dotazione Organica così come rideterminata con il presente atto produce una spesa complessiva non superiore a quella della Dotazione Organica vigente e derivante dalla citata Deliberazione di Giunta Municipale n° 66/2010;

3. **DI RISERVARSI** di procedere alla redazione ed approvazione del Piano triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2012-2014 in conformità a quanto stabilito con il presente atto, con separato provvedimento;
4. **DI DARE ATTO** che l'approvazione del presente provvedimento costituisce avvio del processo di stabilizzazione del personale inquadrato nelle categorie A, B e C attualmente con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 della Legge Regionale n° 17/2004 le procedure di cui agli artt. 6 e segg. Della Legge Regionale n° 24/2010;
5. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

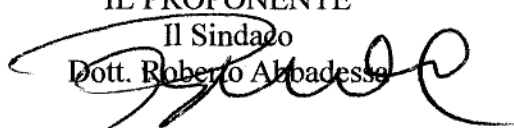
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Resp. A.S.A.
Dott. Maurizio Casale



IL PROPONENTE

Il Sindaco
Dott. Roberto Abbadessa



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ROMETTA DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL 2004

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Rometta, li 30/11/2012

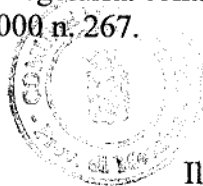


Il responsabile dell'Area
Dott. Maurizio Casale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Rometta, li 30/11/2012



Il Responsabile dell'Area
Sig. Giuseppe Pino

DOTAZIONE ORGANICA MODIFICATA

All. A

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI		AREA SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE		AREA SERVIZI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE		AREA SERVIZI TRIBUTI		AREA SERVIZI BILANCIO AMBIENTE TERRITORIO INFRASTRUTTURE	
1	Funzionario Servizi Amministrativi	1	Funzionario Servizi P.M.	1*	Istruttore Servizi Finanziari	1	Istruttore Servizi Finanziari	1	Funzionario Servizi Tecnici/Ingegnere
1	Funzionario Servizi Amministrativi	5**	Agente di P.M.	1	Istruttore Servizi Finanziari	1	Istruttore Servizi Finanziari	1	Funzionario Servizi Tecnici/Ingegnere
1*	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI			1*	Istruttore Servizi Finanziari	1	Operatore attività servizi	1	Funzionario Servizi Tecnici/Geometra
1	Istruttore Servizi Amministrativi							1	Istruttore/Geometra
1	Istruttore Servizi Amministrativi							1*	Istruttore/Geometra (part-time)
1	Istruttore Servizi Amministrativi							1	Addetto specialista attività di servizio
1	Addetto Servizi Amministrativi							1*	Addetto specialista di produzione
1	Addetto Servizi Amministrativi							1*	Addetto specialista di produzione
1	Addetto specialista produzione conduttore mezzi							1	Addetto attività produttive/Conduttore mezzi
								1**	Addetto attività produttive/Conduttore mezzi
								1	Addetto attività produttive
								1*	Addetto attività produttive
								1	Operatore attività produttive
								1	Operatore attività produttive
								1**	Operatore attività produttive
								1**	Operatore attività produttive
								1**	Operatore attività produttive
9		6		3		3		17	
									Totale 38 di cui n. 13 vacanti (1 part-time)

* Posto vacante

** n. 2 posti vacanti

** posto vacante personale trasferito ATO ME2

■ posto modificato

NB L'unica variazione consiste nella soppressione di un posto "D" dell'Area Servizi Amministrativi resosi vacante a seguito di pensionamento e la contestuale previsione di un posto "C"

All. A


ALL B

PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO PART-TIME

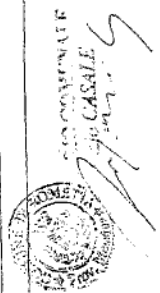
Cognome e nome	Cat.	Ore contrattuali
Cordaro Maria Cristina	C	24
Saccà Giuseppe	A	24
Squillaci Maria	C	24
Visalli Pietrino	C	24

Cognome e nome	Cat.	Ore contrattuali
Antonazzo Rosa	B	20
Cannuli Vittoria	B	20
D'Amico Giacomo	B	20
Geraci Giuseppa	C	20
Giordano Maria Luisa	C	20
Lisa Francesco	B	20
Mento Angela	C	20
Molino Maria	C	20
Patti Santa	C	20
Previte Lucia	C	20
Priscoglio Andrea	B	20
Russo Maria Grazia	C	20
Saccà Salvatore	B	20
Saija Angelina	C	20
Santoro Carmelo	B	20
Venuto Salvatore	B	20
Visalli Angela	B	20

HP

Area Servizi Amministrativi			Area Servizi Polizia Municipale			Area Servizi Bilancio e Programmazione			Area Settore Entrate e Tributi			Area Servizi Ambiente Territorio e Infrastrutture							
1	D	Funzionario Servizi Amministrativi	h	36	1	D	Funzionario Servizi Finanziari	h	18	1	C	Istruttore servizi finanziari	h	36	1	D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi	h	36	1	C	Istruttore servizi finanziari	h	36	1	C	Istruttore servizi finanziari	h	36	1	D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi	h	36	1	C	Istruttore Servizi Polizia Municipale / Polizia Municipale / Agente di PM	h	36	1	C	Istruttore servizi finanziari*	h	24	1	D	Funzionario Servizi Tecnici / Geometra	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi	h	36	1	C	Istruttore Servizi Polizia Municipale / Polizia Municipale / Agente di PM	h	36	1	C	Istruttore servizi finanziari*	h	20	1	C	Istruttore / Geometra	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi	h	36	1	C	Istruttore Servizi Polizia Municipale / Polizia Municipale / Agente di PM / Ausiliario del traffico *	h	20	1	C	Istruttore servizi finanziari*	h	20	1	C	Istruttore / Geometra*	h	20
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi*	h	24	1	B	Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	C	Istruttore servizi finanziari*	h	20	1	B3	Addetto specialista attività di servizio	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi*	h	24	1	B	Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	B3	Addetto specialista produzione conduttore mezzi	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi*	h	20	1	B	Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	B	Addetto attività produttive / Autista conduttore mezzi	h	36
1	C	Istruttore Servizi Amministrativi*	h	20	1	B	Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	B	Addetto attività produttive	h	36
1	B	Addetto Servizi Amministrativi	h	36	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20
1	B	Addetto Servizi Amministrativi	h	36	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20
1	B	Addetto Servizi Amministrativi*	h	20	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20	1	B	Addetto attività produttive*	h	20
1	B	Addetto attività produttive / Autista conduttore mezzi*	h	20	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	A	Addetto attività produttive	h	36
1	B	Addetto attività produttive / Autista conduttore mezzi*	h	20	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	A	Addetto attività produttive	h	36
1	B	Addetto attività produttive / Autista conduttore mezzi*	h	20	1	B	Addetto Servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico *	h	20	1	A	Addetto attività produttive	h	36	1	A	Operatore attività produttive*	h	24
14				8					3		7				15				
Posti totali										47 di cui 17 part-time 20 ore settimanali, 4 part-time 24 ore settimanali e 1 part-time 18 ore settimanali									
Posti totali categoria A										4 di cui 1 part-time 24 ore settimanali									
Posti totali categoria B										15 di cui 9 part-time 20 ore settimanali									
Posti totali categoria C										22 di cui 8 part-time 20 ore settimanali, 3 part-time 20 ore settimanali									
Posti totali categoria D										6 di cui 1 part-time 18 ore settimanali									

*Da coprire mediante procedura di stabilizzazione ex Legge Regionale n° 24/2010
Posti vacanti (in corsivo)



AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI													
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE O	IRAP	TOTALE COMPLESSIVO	COSTO IN %
1	D1	Funzionario Servizi amministrativi	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
1	D1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
0	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	24	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
1	B1	Addetto Servizi Amministrativi	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto Servizi Amministrativi	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B3	Addetto attività produttive/Autista a mezzi pensanti	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
0	B1	Addetto attività produttive/ Autista mezzi pensanti *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	0,00
0	B1	Addetto attività produttive/ Autista mezzi pensanti *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	0,00
9		TOTALE	428	265.721,23	22.143,44	7.450,80	295.315,47	70.285,05	8.290,48	78.575,53	25.101,84	398.992,84	259.586,71



COSTO PIANTA ORGANICA IN VIGORE

AREA SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE													
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 [^]	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE ONERI RIF.	IRAP	TOTALE C.	COSTO IN %
1	D1	Funzionario Servizi Polizia Municipale	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
5	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	146.083,75
0	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	B1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	0,00
0	B1	Addetto Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	0,00
0	B1	Addetto Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	0,00
6,00			224	150.717,44	12.559,79	4.236,00	167.513,23	39.868,13	4.702,37	44.570,50	14.238,64	226.322,37	177.905,30



COSTO PIANTA ORGANICA IN VIGORE

AREA SERVIZI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE													
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE ONERI RIFL.	IRAP	TOTALE COMPLESSIVO	COSTO IN %
1	D3	<i>Funzionario servizi finanziari *</i>	36	24.338,14	2.028,18	622,80	26.989,12	6.423,41	759,35	7.182,76	2.294,08	36.465,96	36.465,96
1	C1	<i>Istruttore servizi finanziari</i>	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	<i>Istruttore servizi finanziari *</i>	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
3			108,00	63.246,44	5.270,54	1.722,00	70.238,98	16.716,87	1.973,29	18.690,16	5.970,32	94.899,46	94.899,46



COSTO PIANTA ORGANICA IN VIGORE

AREA SETTORE ENTRATE E TRIBUTI

N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE ONERI RIFL.	IRAP	TOTALE COMPLESSIVO.	COSTO IN %
1	C1	Istruttore servizi Tributi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore servizi Tributi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
0	C1	Istruttore * servizi Tributi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore * servizi Tributi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore * servizi Tributi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
0	C1	Istruttore * servizi Tributi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	0,00
1	A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	24.406,10
3			188	133.039,47	11.086,63	3.686,28	147.812,38	35.179,33	4.150,83	39.330,16	12.564,06	199.706,60	82.839,60



COSTO PIANTA ORGANICA IN VIGORE

AREA SERVIZI AMBIENTE TERRITORIO E INFRASTRUTTURE

N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE ONERI	IRAP	TOTALE COMPLESSIVO	COSTO IN %
1	D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	36	24.338,14	2.028,18	622,80	26.989,12	6.423,41	759,35	7.182,76	2.294,08	36.465,96	36.465,96
1	D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	36	24.338,14	2.028,18	622,80	26.989,12	6.423,41	759,35	7.182,76	2.294,08	36.465,96	36.465,96
1	D1	Funzionario Servizi Tecnici/Geometra	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
1	C1	Istruttore/Geometra	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore/Geometra *	18	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	14.608,38
1	B3	Addetto specialista attività di servizio	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
1	B3	Addetto specialista produzione conduttore mezzi	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
1	B3	Addetto specialista produzione conduttore mezzi pesanti	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
1	B1	Addetto attività produttive	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto attività produttive *	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto attività produttive *	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto attività produttive *	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
5	A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	122.030,50
	A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	0,00
	A1	Addetto attività produttive *	24	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	0,00
	A1												
17			510	281.363,60	23.446,98	7.434,84	312.245,42	74.314,40	8.778,50	83.092,90	26.540,90	421.879,22	456.083,05

TOTALE COMPLESSIVO

1.071.314,12



COSTO PIANTA ORGANICA NUOVA

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI													
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Compar to	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE O	IRAP	TOTALE C.	COSTO IN %
1	D1	Funzionario Servizi amministrativi	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	24	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	19.477,83
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	24	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	19.477,83
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi*	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53
1	C1	Istruttore Servizi Amministrativi	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53
1	B1	Addetto Servizi Amministrativi	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto Servizi Amministrativi	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
1	B1	Addetto attività produttive/Autista mezzi pensanti	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
1	B1	Addetto attività produttive/ Autista mezzi pensanti *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
1	B1	Addetto attività produttive/ Autista mezzi pensanti *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
14		TOTALE	400	263.023,46	21.918,63	7.377,60	292.319,69	69.572,05	8.206,31	77.778,36	24.847,20	394.945,25	314.993,04



COSTO PIANTA ORGANICA NUOVA

AREA SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE

N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND.Compa rto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE O	IRAP	TOTALE C.	COSTO IN %
1	D1	Funzionario Servizi Polizia Municipale	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
1	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M.	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53
1	B1	Istruttore Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
1	B1	Addetto Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
1	B1	Addetto Servizi Polizia Municipale/Agente P.M./Ausiliare del traffico *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
8,00			224,00	150.717,44	12.559,79	4.236,00	167.513,23	39.868,13	4.702,37	44.570,50	14.238,64	226.322,37	178.833,22



COSTO PIANTA ORGANICA NUOVA

AREA SERVIZI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE													
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13^	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE O	IRAP	TOTALE C.	COSTO IN %
1	D1	Funzionario servizi finanziari	18	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	15.910,78
1	C1	Istruttore servizi finanziari	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
1	C1	Istruttore servizi finanziari *	24	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	19.477,83
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
					0,00								
3,00			78,00	60.075,01	5.006,25	1.722,00	66.803,26	15.899,17	1.874,34	17.773,51	5.678,28	90.255,05	64.605,36



COSTO PIANTA ORGANICA NUOVA

AREA SETTORE ENTRATE E TRIBUTI														
N	C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE O	IRAP	TOTALE C.	COSTO IN %	N
1	C1	Istruttore servizi Tributi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75	1
1	C1	Istruttore servizi Tributi	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75	1
1	C1	<i>Istruttore *</i> <i>servizi Tributi</i>	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53	1
1	C1	<i>Istruttore *</i> <i>servizi Tributi</i>	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53	1
1	C1	<i>Istruttore *</i> <i>servizi Tributi</i>	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53	1
1	C1	<i>Istruttore *</i> <i>servizi Tributi</i>	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53	1
1	A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	24.406,10	1
														1
														1
														1
														1
														1
														1
														1
7,00			188	133.039,47	11.086,63	3.686,28	147.812,38	35.179,33	4.150,83	39.330,16	12.564,06	199.706,60	147.765,72	15



COSTO PIANTA ORGANICA NUOVA

AREA SERVIZI AMBIENTE TERRITORIO E INFRASTRUTTURE

C.E.	QUALIFICA	ORE	STIPENDIO BASE	13 ^A	IND. Comparto	TOTALE	C.P	TFS/TRF	TOTALE ONERI	IRAP	TOTALE COMPLESSIVO	COSTO IN %
D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	36	24.338,14	2.028,18	622,80	26.989,12	6.423,41	759,35	7.182,76	2.294,08	36.465,96	36.465,96
D3	Funzionario Servizi Tecnici Ingegnere	36	24.338,14	2.028,18	622,80	26.989,12	6.423,41	759,35	7.182,76	2.294,08	36.465,96	36.465,96
D1	Funzionario Servizi Tecnici/Geometra	36	21.166,71	1.763,89	622,80	23.553,40	5.605,71	660,40	6.266,11	2.002,04	31.821,55	31.821,55
C1	Istruttore/Geometra	36	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	29.216,75
C1	Istruttore/Geometra *	20	19.454,15	1.621,18	549,60	21.624,93	5.146,73	606,97	5.753,70	1.838,12	29.216,75	16.231,53
B3	Addetto specialista attività di servizio	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
B3	Addetto specialista produzione conduttore mezzi	36	18.229,92	1.519,16	471,60	20.220,68	4.812,52	568,77	5.381,29	1.718,76	27.320,73	27.320,73
B1	Addetto specialista produzione conduttore mezzi pesanti	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
B1	Addetto attività produttive	36	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	25.877,94
B1	Addetto attività produttive *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
B1	Addetto attività produttive *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
B1	Addetto attività produttive *	20	17.244,71	1.437,06	471,60	19.153,37	4.558,50	538,03	5.096,53	1.628,04	25.877,94	14.376,63
A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	24.406,10
A1	Addetto attività produttive	36	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	24.406,10
A1	Addetto attività produttive *	24	16.314,57	1.359,55	388,68	18.062,80	4.298,95	509,01	4.807,96	1.535,34	24.406,10	16.270,73
		464	280.378,39	23.364,88	7.434,84	311.178,11	74.060,38	8.747,76	82.808,14	26.450,18	420.436,43	364.811,91
TOTALE												1.071.009,25



Verbale di riunione
biadacale in data

4 Dicembre 2012.

G. Sottosentili Costanzo Francesco, nella qualità di
Segretario Provinciale UIL FPL, Comandante Astorini
nella qualità di coordinatore territoriale dell'area FP
CGIL, nonché le RSU Pietro Visallo, Salvatore
Ferrara, Rosario Giampa e Angelo Pennisi,
quest'ultimo pure in qualità di delegato CISL FP
avendo preso visione in data odierna delle
proposte di deliberazione n° 92, 93 e 94 del
30 novembre, esemplate agli allegati, con le
quali l'A.C. di Rosetta intende interpretare
la stabilizzazione del personale precario c.d. controllata
di cui della L.R. n° 24/2010, esprimendo il loro
parere favorevole ai sensi dell'art 8 CCNL
1 Aprile 1999. Con il presente atto autorizzano
l'A.C. a proseguire con le suddette procedure
4 Dicembre 2012. Rosetta,

Alunno A FP-CGIL

Per l'UIL FPL

Salvo

Vallo Polino

16284



COMUNE DI ROMETTA

(Provincia di Messina)

- AREA SERVIZI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE -

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ROMETTA DIRETTA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DAL BACINO DEL REGIME TRANSITORIO DAI LAVORI SOCIALMENTE UTILI BENEFICIARI DEL FONDO UNICO DEL PRECARIATO DI CUI ALL'ART. 71 L.R. N. 17 DEL

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.93 30/11/2012, avente per oggetto "rideterminazione dotazione organica del comune di Rometta diretta alla stabilizzazione del personale a tempo determinato proveniente dal bacino del regime transitorio dai lavori socialmente utili beneficiari del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 l.r. n. 17 del 2004"

Considerato che il piano di fabbisogno andava redatto in fase di bilancio esercizio 2012, quindi ai fini dell'andamento della spesa di personale si fa riferimento all'ultimo rendiconto (anno 2010), approvato a quella data e le risultanze sono quelli sotto riportate.

Dato atto:

-che il costo della dotazione organica che si sta per adottare è inferiore a quella attualmente in vigore;

-che questo Ente nell'esercizio 2011 ha rispettato il patto di stabilità;

-Che questo comune non risulta essere strutturalmente deficitario, secondo i parametri vigenti come risultante dalla certificazione allegata al rendiconto di gestione dell'anno 2010;

-Che, il volume complessivo della spesa per il personale prevista rapportata alle spese correnti rilevate è inferiore al 50%;

-Che da un esame dei dati del bilancio di previsione annuale e pluriennale e per quanto descritto in precedenza risulta la compatibilità finanziaria della spesa della presente programmazione;

Rometta li, 10/12/2012



Il Responsabile dell'Area S.B.P.
(Pino Giuseppe)



COMUNE di ROMETTA

Provincia di Messina

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione della G.M. n. 93 del 30/11/2012.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 30/11/2012 relativa alla rideterminazione della dotazione organica;

Considerato che dalla stessa proposta risulta che il costo della dotazione organica rideterminata è inferiore a quella attualmente vigente;

Vista la relazione del Responsabile dell'Area S.B.P. dalla quale risulta la compatibilità finanziaria della spesa scaturente dalla nuova dotazione organica;

esprime

parere favorevole.

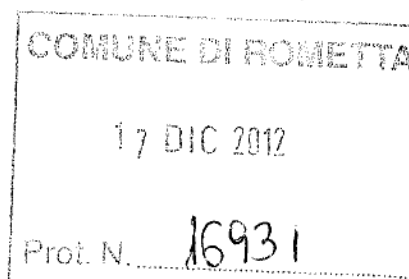
Rometta, 14 dicembre 2012

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Maria Lisa

Dott. Stefano Inferrera

Dott. Riccardo D'Agostino



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Roberto Abbadessa

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa Maria Catanzaro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Casale

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Rometta li, 18/12/2012

Il Segretario Comunale
Dott. Maurizio Casale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, ai sensi della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari ex art. 15 commi 3 e 4;
- Non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge n. 55/90, art. 16 comma 1 bis;
- Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/12/2012, come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91. Registro Pubblicazioni n. _____;
- E' divenuta esecutiva il 17/12/2012;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- E' stata trasmessa all'Area Servizi Amministrativi il 19/12/2012 per l'esecuzione.

Rometta li 19/12/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maurizio Casale